УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ НОВОКУЗНЕЦКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
654041, Кемеровская обл.,
г. Новокузнецк, ул. Сеченова, 25
тел./факс 77-91-71
E-mail: uonkr@yandex.ru
№ 6961
от «15» 05 2018г.

Руководителям ОУ

Уважаемые руководители!

На основании статьи 13 Закона Кемеровской области от 05.07.2013 N 86-ОЗ "Об образовании" с 15 мая по 15 июня 2018 года в Кемеровской области проводится акция по выделению единовременного социального пособия выпускникам 11-ых классов 2017-2018 учебного года общеобразовательных организаций, расположенных на территории Кемеровской области, из малообеспеченных семей.

В соответствии с постановлением Коллегии Администрации Кемеровской области от 20 мая 2014 года № 193 «Об установлении размера и порядка выплаты выпускникам 11-х классов из малообеспеченных семей общеобразовательных организаций, находящихся на территории Кемеровской области, допущенным к государственной итоговой аттестации, за исключением выпускников, находящихся на полном государственном обеспечении, единовременного социального пособия» в областную комиссию родителям (законным представителям) выпускников необходимо предоставить следующие документы:

1. Заявление на имя ВРИО Губернатора Кемеровской области С.Е. Цивилева согласно образцу (приложение 1);
2. Справку о составе семьи;
3. Справку о доходах всех членов семьи.

Обращаем внимание, что сбор документов осуществляется на уровне общеобразовательной организации, где обучается выпускник, а затем передается в муниципальный орган управления образованием.

При сборе документов важно учесть следующее.

1. Справка о доходах членов семьи должна содержать информацию о заработной плате (пенсии, пособии по безработице), **получаемой «на руки» за последние три месяца** (среднемесячный размер доходов семьи рассчитывать именно по этим данным).

2. Спорные ситуации по доходам семьи решать с органами социальной защиты населения. В случае если папа не проживает (не прописан), необходимо предоставить информацию о том, платит ли он алименты. Если прописаны старшие братья и сестры, то должна быть предоставлена справка об их доходах (зарплата, стипендия). У опекаемых детей необходимо указывать опекунские, пенсию по потере кормильца (если есть), заработную плату (пенсию) опекуна.

3. Если родители (или один из родителей) безработные и не стоят на учете в центре занятости, то необходимо провести комиссионное обследование материально-жилищных условий семьи и приложить к заявлению акт обследования. При составлении акта обследования необходимо отражать реальную ситуацию, указывая все доходы семьи, в том числе от приусадебного хозяйства. При этом в сельской местности стоит включать в состав комиссии по обследованию представителей администрации сельского поселения. **Заявления с формально написанными актами рассматриваться не будут**.

4. В случае если доход на одного члена семьи незначительно (до 200 рублей) превышает прожиточный минимум, документы также принимаются и передаются в департамент. При этом прикладывается характеристика из школы о достижениях выпускника **за последние 2 года** с приложением копий дипломов и грамот.

5. В случае если семья неблагополучная, то администрация общеобразовательного учреждения пишет ходатайство в областную комиссию с указанием ответственного лица из числа работников учреждения, кому будет доверено получение материальной помощи.

6. Обращаем внимание, что если заработная плата одного из родителей, указанная в справке, ниже прожиточного минимума (**9131 рублей**), то необходимо данную информацию сообщать в трудовую инспекцию, т.к. это является нарушением Трудового законодательства.

7. Необходимо назначить ответственное лицо работника образовательного учреждения, в обязанности которого определить сбор заявлений, их предварительный просмотр на предмет наличия всех необходимых документов, передачу материалов в управление образования АНМР.

8. Разместить порядок подачи заявлений (приложение 2) на сайтах и стендах в общеобразовательных учреждениях.

9. При сборе материалов и оформлении пакета в управление образование просим отдельно пакетировать заявления, которые не содержат достаточной информации (отсутствуют все справки по каким-либо причинам), у заявителей превышен минимальный прожиточный минимум,

ответственным лицом за получение и расходование материальной помощи назначен педагогический работник школы и т.п.

Сроки передачи заявлений в управление образования с 21 мая по 04 июня 2018 года.

К собранным документам необходимо приложить сводную таблицу в электронном виде и на бумажном носителе (приложение 3).

Начальник управления
Образования АНМР И.А. Горшкова

Исп.: Синкина Т.А.
Тел.: (3843) 77-89-32